

FORMULARZ **ZMIANY** DANYCH DO UDZIELONEGO PEŁNOMOCNICTWA



Dane Klienta

Nazwa firmy lub osoby fizycznej udzielającej upoważnienia

Adres	Kod/Miasto	Telefon/Fax
Regon	NIP	

Uprzejmie proszę o dodanie następujących danych osobowych

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej/osób odpowiedzialnych za sprawy importowe/eksportowe

Telefon/Fax

E-mail/e Klienta¹

Uprzejmie proszę o usunięcie następujących danych osobowych

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej/osób odpowiedzialnych za sprawy importowe/eksportowe

Telefon/Fax

E-mail/e Klienta¹

¹ Adres e-mail, wykorzystywane do wysyłania komunikatów elektronicznych otrzymanych z administracji celnej np. IE 599 (Potwierdzenie wywozu) z systemu ECS potwierdzającego wywóz towaru lub POD (Powiadomienie o długi celny) i PZC (Poświadczenie zgłoszenie celnego) z systemu administracji celnej Celina potwierdzające dokonanie odprawy towaru.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Data i miejscowość

.....
Czytelny podpis Klienta zgodnie ze sposobem reprezentacji

.....
Pieczęćka firmowa

Formularz zmiany danych do udzielanego pełnomocnictwa należy przesłać e-mailem na adres, z którego została wysłana informacja lub też adres e-mailowy wskazany przez pracownika DHL.

Administratorem dobrowolnie podanych przez Klienta danych osobowych jest DHL Express (Poland) Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-823), przy ul. Osmańskiej 2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze świadczeniem usług celnych oraz w kontaktach z urzędami celnymi. Dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Klientom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.