



Przewodnik Celny DHL



Zapraszamy do naszego interaktywnego przewodnika



Przewodnik Celny DHL



Wybierz interesujące Cię zagadnienie



KONTAKT Z DHL

Interaktywny przewodnik przeprowadzi Ciebie przez wszystkie najważniejsze zagadnienia dotyczące odprawy celnej. W przypadku wątpliwości prosimy o kontakt:

- poprzez stronę **dhlexpress.pl**
- bezpośrednio z Agencją Celną DHL:
- z Działem Obsługi Klienta DHL Express – Przesyłki Międzynarodowe, e-mail: **kontakt.int@dhl.com**, tel. **42 6 345 100**
- z Customs Customer Service, e-mail: **ccs.pl@dhl.com**, tel. **42 6 345 100**



IMPORT
Z DHL

Dzięki nam import jest prosty!

Nasz interaktywny przewodnik przeprowadzi Ciebie przez wszystkie etapy importu przesyłek, a ponadto znajdziesz tu wszystkie niezbędne informacje dotyczące wymaganych dokumentów, procesów oraz opłat.

Jesteśmy po to, aby na każdym etapie służyć Ci pomocą!

IMPORT
Z DHL

Wymagane dokumenty	Faktura	Upoważnienie	Kwalifikowany podpis elektroniczny	Upoważnienie pośrednie i bezpośrednie	Numer EORI	Kod taryfy celnej	Wartość celna
--------------------	---------	--------------	------------------------------------	---------------------------------------	------------	-------------------	---------------

PRZYGOTOWANIE DO ODPRAWY

Jeśli przesyłka została wysłana do Ciebie z zagranicy za pośrednictwem DHL, zaraz po nadaniu przesyłki w systemie DHL znajdą się dokumenty dołączone przez Nadawcę – umożliwi to nam rozpoczęcie odprawy.

Uwaga!

Jeżeli masz ważne informacje lub dokumenty, które przyspieszą odprawę celną – skontaktuj się z nami:

- Dział Obsługi Klienta DHL Express – Przesyłki Międzynarodowe (w godz. 7:30-18:30)
e-mail: kontakt.int@dhl.com, tel. 42 6 345 100
- Customs Customer Service (w godz. 8:00-17:00)
e-mail: ccs.pl@dhl.com, tel. 42 6 345 100

Dokumenty możesz wystać bezpośrednio do Agencji Celnej DHL podając **w tytule wiadomości 10 cyfrowy numer przesyłki**:

- (WAW) Warszawa, wawimport@dhl.com,
- (KTW) Katowice, ktwimport@dhl.com,
- (WRO) Wrocław, wroimport@dhl.com,
- (SZZ) Szczecin, szzimport@dhl.com,
- (POZ) Poznań, pozimport@dhl.com,
- (GDN) Gdańsk, gdimport@dhl.com.



IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORIKod taryfy
celnejWartość
celna

DOKUMENTY

Agencja Celna DHL poprzez e-mail lub SMS poinformuje Cię o dokumentach i informacjach wymaganych do odprawy celnej Twojej przesyłki. Część z nich możesz przestać w postaci kopii, ale możesz być poproszony także o przesłanie oryginałów.

KOPIE DOKUMENTÓW

- ▷ Kopie dokumentów prześlij nam e-mailem.
- ▷ W temacie korespondencji zawsze umieszczaj numer przesyłki.
Znajdziesz go w e-mailu od Agencji Celnej DHL z prośbą o dokumenty.
- ▷ Otrzymasz od agencji automatyczne potwierdzenie, że e-mail został odebrany.

ORYGINAŁY DOKUMENTÓW

- ▷ Jeśli wymagane są oryginały, odbierze je od Ciebie bezpłatnie Kurier DHL. Aby go zamówić, wejdź na stronę <https://app.dhlexpress.pl/acdhl>.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty**Faktura**

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORIKod taryfy
celnejWartość
celna

FAKTURA

Potrzebujemy dokładnej, pisemnej informacji o zawartości adresowanej do Ciebie przesyłki.

Opisz w języku polskim rodzaj towaru na kopii faktury, którą od nas otrzymasz.

- ▷ Nie musisz wysyłać faktury do tłumacza przysięgłego – możesz ją przetłumaczyć samodzielnie.
- ▷ Nie używaj określeń ogólnych (np. „próbki” lub „materiały reklamowe”). Opisz materiały jak najbardziej konkretnie i wyczerpująco (np. „katalogi”, „broшуry”, „długopisy”, „kalendarze”; ważna jest także informacja z czego są wykonane) – im dokładniej to zrobisz, tym mniej pytań do Ciebie będzie miał Urząd Celny i Agencja Celna DHL.
- ▷ Na dokumencie musi znaleźć się Twój czytelny podpis.

Uwaga!



Jeżeli faktura otrzymana od Nadawcy różni się od faktury otrzymanej od nas, koniecznie poinformuj nas o tym.

Umożliwi nam to poprawne wykonanie odprawy celnej i nie spowoduje opóźnienia dostawy, a Ciebie nie narazi na dodatkowe koszty. Szczególną uwagę zwróć na kwotę, opis zawartości, dane nadawcy i odbiorcy.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

UpoważnienieKwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORIKod taryfy
celnejWartość
celna

UPOWAŻNIENIE

Dokument umożliwiający reprezentowanie Klienta przed Urzędem Celnym.

- ▷ Musi być **podpisane przez upoważnioną osobę** – zgodnie ze sposobem reprezentacji firmy.
- ▷ Może być wystawione w formie **upoważnienia stałego** lub **czasowego**.
- ▷ Wymagane jest w oryginale. Można je dostarczyć pocztą lub bezpłatnie za pośrednictwem Kuriera DHL.
Aby go zamówić, wejdź na stronę <https://app.dhlexpress.pl/acdhl>.
- ▷ Każde nowe upoważnienie jest rejestrowane przez DHL.
Czynność ta podlega opłacie na rzecz Skarbu Państwa w wysokości 17 PLN.

Firmy do upoważnienia muszą dołączyć kopię jednego z poniższych dokumentów rejestracyjnych firmy:

- aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
- zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu do CEIDG,
- umowy spółki (w przypadku spółek cywilnych),
- statutu (dotyczy fundacji, stowarzyszeń oraz uczelni wyższych),
- innych dokumentów, wymaganych na podstawie odrębnych przepisów (np. zezwoleń właściwych ministerstw na obrót towarowy z zagranicą czy koncesji).

Osoby prywatne składają tylko druk upoważnienia.

Opłata za rejestrację

Kwota opłaty skarbowej jest refakturowana. Będzie umieszczona na wspólnej fakturze razem z kosztami cła, podatku oraz prowizji. Otrzymasz ją wraz z przesyłką.

WZÓR DOKUMENTU:



Upoważnienie

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

**Kwalifikowany
podpis elektroniczny**Upoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORIKod taryfy
celnejWartość
celna

KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY

Podpis elektroniczny to deklaracja autora złożona w postaci elektronicznej pod dokumentem np. imię i nazwisko oraz faksymile podpisu. **Kwalifikowany podpis elektroniczny** to forma podpisu z użyciem certyfikatu kwalifikowanego, wystawionego przez upoważniony urząd certyfikacji oraz klucza prywatnego przechowywanego na karcie kryptograficznej.

Wypełniasz Upoważnienie i inne wymagane dokumenty, a następnie podpisujesz je elektronicznie z wykorzystaniem klucza do szyfrowania danych.

- ▷ Podpis kwalifikowany zabezpiecza dokument przed edytowaniem.
- ▷ Podpisane w ten sposób dokumenty przesyłasz do Agencji Celnej DHL za pomocą poczty e-mail.
- ▷ Jeśli prześlesz w jednym pliku zestaw dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym, to wszystkie dokumenty są podpisane.

Wykorzystanie podpisu w praktyce:

- zwiększa szybkość przepływu dokumentów,
- zapewnia ochronę danych osobowych,
- chroni środowisko.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektroniczny**Upoważnienie
pośrednie i bezpośrednie**Numer
EORIKod taryfy
celnejWartość
celna

UPOWAŻNIENIE POŚREDNIE

Rodzaj upoważnienia do odpraw celnych w procedurze uproszczonej DHL Express.

- ▷ Procedura stosowana w przypadku odpraw towarów nie podlegających reglamentacji.
- ▷ Pozwala na skrócenie czasu odprawy do 30 minut.

UPOWAŻNIENIE BEZPOŚREDNIE

Rodzaj upoważnienia stosowany do odpraw towarów reglamentowanych (np. urządzenia szyfrujące, podwójnego zastosowania), akcyzowych, odpadów.

- ▷ Upoważnienie bezpośrednie jest stosowane również w przypadku zastosowania procedur specjalnych: odprawa czasowa, uszlachetnianie, końcowe przeznaczenie oraz do dopuszczenia do obrotu z wnioskiem o zwolnienie z opłat.

Uwaga!



W przypadku wystawienia dwóch upoważnień opłata skarbową jest pobierana w podwójnej wysokości.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednie**Numer
EORI**Kod taryfy
celnejWartość
celna

EORI

Numer rejestracyjny administracji celnej.

- ▷ **Wymagany przy odprawie dla firm** – nie dotyczy osób prywatnych.
- ▷ Jeżeli przy odprawie przesyłki na firmę nie masz pewności, czy ma ona aktualny numer EORI, możesz łatwo sprawdzić go pod adresem: https://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/eos/eori_validation.jsp?Lang=pl (tylko dla posiadaczy polskiego NIP-u).
- ▷ Jeżeli firma nie posiada numeru EORI, proces rejestracji można przeprowadzić w Systemie Zintegrowanej Rejestracji Przedsiębiorców Obrotu Towarowego (SZPROT). Wniosek o rejestrację danych podmiotu w SISC jest dostępny w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Służby Celnej (PUESC, www.puesc.gov.pl). Nadawanie numeru EORI następuje w ramach usługi e-Klient Służby Celnej. Szczegółowe informacje pod adresem: <https://puesc.gov.pl/web/puesc/eori;jsessionid=Fs-MLtzEdC5yb2lEb4H8jfDu.undefined>.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORI**Kod taryfy
celnej**Wartość
celna

KOD TARYFY CELNEJ

Każdy towar zgłaszany do odprawy celnej indywidualnej musi zostać sklasyfikowany za pomocą kodu taryfy celnej.

- ▷ Jeśli posiadasz informacje o kodach przesyłanych towarów – podaj je w przygotowywanych dla DHL dokumentach.
Agent celny zweryfikuje kod dla Ciebie – jeśli go nie posiadasz – sprawdzi i przypisze do danego towaru.
- ▷ Kod taryfy celnej jest niezwykle istotny dla przeprowadzenia prawidłowej odprawy, ponieważ do niego są przyporządkowane odpowiednie stawki oraz narzędzia taryfowe. **Kod zawsze musi być optymalnie dostosowany do towaru znajdującego się w przesyłce.** Wyjątki stanowią jedynie formy uproszczeń przewidziane w przepisach.
- ▷ Jeśli chcesz to zrobić samodzielnie, wejdź na stronę Ministerstwa Finansów: https://ext-isztar4.mf.gov.pl/taryfa_celna.

IMPORT
Z DHLWymagane
dokumenty

Faktura

Upoważnienie

Kwalifikowany
podpis elektronicznyUpoważnienie
pośrednie i bezpośrednieNumer
EORIKod taryfy
celnej**Wartość
celna**

WARTOŚĆ CELNA

Wartość celna jest podstawą do wyliczenia należności celno podatkowych.

- ▷ **Wartość celna to suma wartości towaru oraz wszystkich kosztów związanych z dokonaniem importu towaru na obszar UE.** Najczęściej występujące koszty związane z importem to: koszt transportu, ubezpieczenia, opakowania, opłaty licencyjne.
- ▷ Dla potrzeby dokonania zgłoszenia celnego niezbędne jest ujawnienie wszystkich kosztów w dokumentach handlowych lub prawidłowe zapisanie formuł INCOTERMS.
- ▷ W przypadku braku ujawnienia kosztów transportu lotniczego możliwe jest zastosowanie tabeli kosztów statystycznych dla tego rodzaju przewozu. Tabelę takich kosztów opublikowało Zrzeszenie Międzynarodowych Przewoźników Lotniczych IATA. Koszty transportu zależą od wagi towaru oraz miejsca nadania.
- ▷ Jeżeli w dokumentach handlowych znajduje się zapis o bezpłatnym dostarczeniu towaru to przepisy jasno nakazują doliczenie kosztów statystycznych.

IMPORT
Z DHL**Leki zarejestrowane
i importowane przez osoby prywatne****Leki importowane do badań rejestracyjnych
i do badań klinicznych****CITES****Znak CE**

LEKI ZAREJESTROWANE

Aby lek mógł być dopuszczony na terenie Polski (odprawa rozumiana jest jako dopuszczenie do obrotu), musi być wpisany do **Rejestru Produktów Leczniczych**.

Jeśli lek jest wpisany do wykazu, **do odprawy potrzebny będzie jeden z następujących dokumentów** (lub jego kopia):

- ▷ świadectwo dopuszczenia do obrotu,
- ▷ certyfikat rejestracyjny,
- ▷ świadectwo rejestracyjne.

LEKI IMPORTOWANE PRZEZ OSOBY PRYWATNE

Ustawodawca w przepisach uregulował jedynie przypadek przewozu leków przez podróżnych (podstawa prawna: art. 68 ust. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne).

W związku z tym DHL Express nie oferuje przewozu leków na użytek własny osób prywatnych w przesyłkach kurierskich. Przesyłanie leków w przesyłkach kurierskich jest niezgodne z oferowaną umową przewozu i będzie skutkowało odesłaniem paczki do nadawcy.

IMPORT
Z DHL**Leki zarejestrowane
i importowane przez osoby prywatne****Leki importowane do badań rejestracyjnych
i do badań klinicznych****CITES****Znak CE**

LEKI NIEZAREJESTROWANE, SPROWADZANE DO BADAŃ REJESTRACYJNYCH

Aby lek mógł być odprawiony, niezbędne jest potwierdzenie z Instytutu Leków, że lek jest sprowadzany do celów badań rejestracyjnych.

- ▷ Dokument taki importer musi przedstawić Urzędowi Celnemu w oryginale ze względu na fakt, że podlega on saldowaniu przy odprawie (wymieniona na nim ilość leku dopuszczona do sprowadzania jest pomniejszana po sprowadzeniu kolejnej partii).
- ▷ Na Twoje życzenie możemy zatrzymać ten dokument na stałe u siebie, aż do sprowadzenia całej przewidzianej na nim ilości leków.

LEKI NIEZAREJESTROWANE, SPROWADZANE DO BADAŃ KLINICZNYCH

Aby lek mógł być odprawiony, wymagane jest Pozwolenie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, potwierdzające, że lek jest sprowadzany do badań.

- ▷ Dokument taki importer musi przedstawić Urzędowi Celnemu w oryginale ze względu na fakt, że podlega on saldowaniu przy odprawie (wymieniona na nim ilość leku dopuszczona do sprowadzania jest pomniejszana po sprowadzeniu kolejnej partii).
- ▷ Na Twoje życzenie możemy zatrzymać ten dokument na stałe u siebie, aż do sprowadzenia całej przewidzianej na nim ilości leków.



IMPORT Z DHL

Leki zarejestrowane
i importowane przez osoby prywatne

Leki importowane do badań rejestracyjnych
i do badań klinicznych

CITES

Znak CE

CITES

Chcesz przywieźć rośliny lub produkty, które zostały z nich wykonane? Uważaj, nie wszystko można legalnie przywieźć na teren UE. Sprawdź, gdzie szukać pomocy i jak uzyskać zezwolenie. Więcej informacji można znaleźć na stronie www.gov.pl/web/klimat/konwencja-waszyngtonska-cites.

- ▷ Wiele roślin jest zagrożonych wyginięciem. Dlatego Konwencja Waszyngtońska (CITES) ogranicza ich pozyskiwanie i handel.
- ▷ Zanim zdecydujesz się przywieźć roślinę lub produkt, który został z nich wykonany spoza UE – upewnij się, czy możesz to zrobić i ewentualnie uzyskaj odpowiednie zezwolenie.
- ▷ **Naruszenie przepisów CITES jest przestępstwem.**

IMPORT
Z DHLLeki zarejestrowane
i importowane przez osoby prywatneLeki importowane do badań rejestracyjnych
i do badań klinicznych

CITES

Znak CE

ZNAK CE

Przedsiębiorcy chcący wprowadzić do obrotu lub oddać do użytku wyroby pochodzące spoza terytorium UE, krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Turcji, muszą zadbać o to, aby ich towary spełniały zasadnicze wymagania w zakresie ich bezpieczeństwa.

- ▷ **Producent lub upoważniony przedstawiciel na własną odpowiedzialność umieszcza oznakowanie CE na produkcie,** po udowodnieniu, iż spełnia on zasadnicze wymagania dyrektyw, czyli po przeprowadzeniu i uzyskaniu pozytywnego wyniku procedury oceny zgodności oraz po wystawieniu deklaracji zgodności WE.
- ▷ **Oznaczenie CE dotyczy następujących towarów:**
 - wyroby medyczne,
 - środki ochrony indywidualnej,
 - zabawki,
 - maszyny,
 - sprzęt elektryczny,
 - urządzenia ciśnieniowe.
- ▷ Oznaczenie CE jak również wymóg posiadania stosownych dokumentów spoczywa **również na osobach fizycznych** dokonujących importu takich towarów.

IMPORT
Z DHLOdprawa zwykła
i uproszczonaOdprawa
czasowaOdprawa
zbiorczaOdprawa
indywidualna

ODPRAWA ZWYKŁA

Po jej zakończeniu otrzymasz komunikaty **ZC291** (Powiadomienie o długu celnym) lub **ZC299** (Poświadczony zgłoszenie celne). Zostaną wysłane elektronicznie. Odprawie nadawany jest numer **MRN**.

ODPRAWA UPROSZCZONA

Stosowana jest w przypadku odprawy ostatecznej.

- ▷ W momencie zakończenia odprawy celnej otrzymasz elektroniczny komunikat o nazwie **Wpis do rejestru** – zawiera on te same dane, co dawny papierowy SAD, tylko w innym układzie graficznym. Jest on dla Agencji Celnej DHL podstawą do wystawienia faktury za należności celno-podatkowe.
- ▷ Nadawany jest numer potwierdzenia **MRN** dla powiadomienia o wpisie do rejestru.
- ▷ Uzupelnieniem odprawy uproszczonej jest zgłoszenie uzupełniające, w wyniku którego otrzymasz komunikaty elektroniczne **ZC291** (Powiadomienie o długu celnym) oraz **ZC299** (Poświadczony zgłoszenie celne), które powołują się na numer **MRN** z powiadomienia.
- ▷ Zgłoszenia uzupełniające realizowane są najpóźniej trzeciego dnia roboczego następnego miesiąca po zakończeniu odprawy celnej.
- ▷ Nadawany jest kolejny numer zgłoszenia uzupełniającego **MRN**.

IMPORT
Z DHLOdprawa zwykła
i uproszczona**Odprawa
czasowa**Odprawa
zbiorczaOdprawa
indywidualna

ODPRAWA CZASOWA

Stosowana w przypadku wysyłki towarów na wystawy lub targi, gdy towar wprowadzany jest na terytorium Polski (obszar celny UE) tylko na określony czas (np. do 2 lat) i cały czas jest własnością Nadawcy.

- ▷ Pozwolenia na odprawę czasową udziela Urząd Celny (wniosek stanowi w tym przypadku Zgłoszenie celne).
Wymaga to dodatkowo dokumentu od importera informującego o celu przywozu, rodzaju towaru i terminie zakończenia procedury.
- ▷ W przypadku przewozu na targi, Urząd Celny może poprosić o **dokument potwierdzający udział w targach** (np. zaproszenie).

Odprawę czasową możesz zastosować, gdy przedmiotem importu są towary takie, jak:

- wyposażenie dla prasy, radiofonii i telewizji,
- wyposażenie niezbędne do wykonywania zawodu osobie mieszkającej za granicą,
- towary przeznaczone na targi, wystawy i podobne imprezy,
- próbki i wzory przeznaczone do akwizycji,
- rzeczy służące do użytku domowego lub zawodowego, przywożone przez podróżnego przybywającego na polski obszar celny na pobyt czasowy, nie krótszy niż 6 miesięcy.

IMPORT
Z DHLOdprawa zwykła
i uproszczonaOdprawa
czasowa**Odprawa
zbiorcza**Odprawa
indywidualna

ODPRAWA ZBIORCZA

Dotyczy towarów o niskiej wartości (*Low Value*).

PRZESYŁKI O WARTOŚCI DO 22 EUR:

- ▷ przesyłki są zwolnione z cła i VAT-u,
- ▷ Upoważnienie nie jest tu wymagane – do przesyłki powinna być dołączona faktura,
- ▷ dotyczy wysyłek pomiędzy firmami i osobami prywatnymi,
- ▷ **zawartość tego typu przesyłek to rzeczy do użytku osobistego** w ilości niewskazującej na przeznaczenie handlowe oraz towary bezpłatne, niepodlegające akcyzie,
- ▷ **przedmiotem takiej odprawy nie mogą być wysyłki realizowane przez sklepy internetowe.**

ODPRAWA POD WNIOSEK – PRZESYŁKI O WARTOŚCI DO 45 EUR:

- ▷ przesyłki są zwolnione z cła i VAT-u,
- ▷ Upoważnienie nie jest tu wymagane – do przesyłki powinna być dołączona faktura, ewentualnie potwierdzenie zawartości na piśmie (może być w wiadomości e-mail) lub wyjaśnienie od Nadawcy lub Odbiorcy,
- ▷ dotyczy tylko wysyłek pomiędzy osobami prywatnymi,
- ▷ dotyczy towarów przesyłanych bezpłatnie (Odbiorca nie jest zobligowany do jakichkolwiek opłat wobec Nadawcy),
- ▷ zawartość stanowi towar bezpłatny (nie mogą to być zakupy internetowe),
- ▷ faktura powinna zawierać zapis: „prezent”, „rzeczy osobiste”, „towar bezpłatny”,
- ▷ jeśli zawartością są towary akcyzowe ich ilość musi być zgodna z dopuszczanym limitem.

IMPORT
Z DHLOdprawa zwykła
i uproszczonaOdprawa
czasowaOdprawa
zbiorczaOdprawa
indywidualna

ODPRAWA INDYWIDUALNA

Dotyczy towarów o wysokiej wartości (*High Value*), towarów akcyzowych oraz zakupów internetowych.

PRZESYŁKI O WARTOŚCI DO 150 EUR:

- ▷ przesyłki są zwolnione z cła – naliczany jest tylko VAT,
- ▷ wymagane jest **upoważnienie pośrednie**,
a w wielu przypadkach – także tłumaczenie zawartości
(w sytuacji, kiedy na podstawie faktury Agencja Celną
nie jest w stanie wywnioskować, co jest zawartością przesyłki),
- ▷ dotyczy przesyłek pomiędzy firmami
lub od firmy do osoby prywatnej,

PRZESYŁKI O WARTOŚCI POWYŻEJ 150 EUR:

- ▷ naliczane jest cło i VAT,
- ▷ wymagane jest **upoważnienie pośrednie**,
a w wielu przypadkach – także tłumaczenie zawartości,
- ▷ dotyczy przesyłek pomiędzy firmami
lub od firmy do osoby prywatnej,
- ▷ zawartość stanowi towar handlowy (faktura handlowa),
- ▷ dla towarów sprowadzanych do Polski na zasadzie sprzedaży
wysyłkowej (np. z portalu Amazon lub eBay) zazwyczaj naliczane
jest cło i VAT.

IMPORT
Z DHLWpis
do rejestruPOD (Powiadomienie o długu celnym)
PZC (Poświadczony zgłoszenie celne)

ZAKOŃCZENIE ODPRAWY

Gdy Agencja Celną DHL posiada już wszystkie informacje z Twojej strony, zgłasza przesyłkę w dniu jej przylotu do odprawy do Urzędu Celnego. Jeżeli nie zwróci się do Ciebie z żadną dodatkową informacją, będzie to oznaczać, że rozpoczęła się docelowa odprawa w Urzędzie Celnym.

- ▷ **Standardowy czas, w którym powinniśmy otrzymać pierwsze informacje zwrotne z systemu Urzędu Celnego, to 30 minut (dotyczy odprawy uproszczonej).** W wyjątkowych sytuacjach Urząd Celnny może potrzebować więcej czasu. Zawsze możesz się z nami skontaktować w celu wyjaśnienia opóźnienia.
- ▷ Gdy Urząd Celnny zakończy odprawę Twojej przesyłki, otrzymasz **komunikaty potwierdzające zakończenie odprawy celnej.**

Komunikaty



Po zakończonej odprawie celnej, system wysyła komunikaty na adres e-mailowy podany w **Upoważnieniu**. Jeżeli chcesz go zmienić, pobierz odpowiedni druk i wyślij go bezpośrednio do właściwej Agencji Celnej DHL (adres znajdziesz na stronie **Przygotowanie do odprawy**).

WZORY DOKUMENTÓW:

Upoważnienie
pośrednieUpoważnienie
bezpośrednieZmiana adresów
do upoważnienia i komunikatów

IMPORT
Z DHLWpis
do rejestruZC 291 (Powiadomienie o długu celnym)
ZC 299 (Poświadczone zgłoszenie celne)

WPIS DO REJESTRU

W dniu zakończenia odprawy uproszczonej otrzymasz e-mail o temacie: „**Powiadomienie o dokonanej odprawie importowej**” wraz z dokumentem **Wydruk Rejestru DHL Express** z danymi dotyczącymi Twojej przesyłki.

▷ W dokumencie znajdziesz między innymi:

- wartość towaru, kurs waluty z dnia odprawy,
- numer listu przewozowego AWB (w polu, w którym znajduje się informacja o Nadawcy i Odbiorcy: Dok. przew.: pozycja N703),
- dokładny opis zawartości,
- kod taryfy celnej,
- wykaz załączonych dokumentów,
- wyliczenie należności celno-podatkowych.

▷ Dokument ten będzie Ci potrzebny do rozliczenia z Urzędem Skarbowym.

▷ Posiadając Wpis do rejestru możesz już dysponować towarem, czyli wprowadzić go na swój magazyn.

▷ Dokument powinien być przechowywany do ewentualnej kontroli (na przykład w księgowości w Twojej firmie).

▷ Na Wpisie do rejestru jest także podana kwota należności celno-podatkowych do zapłaty.

Uwaga!



W treści e-maila z Wpisem do rejestru znajdziesz jeszcze koszty naszej prowizji, czyli łączną kwotę do zapłaty oraz numer konta do wykonania przelewu. Potwierdzenie przelewu możesz do nas wysłać mailem na adres **kontakt.int@dhl.com** – prześlemy je do terminala, a wtedy Kurier DHL dostarczy przesyłkę bezgotówkowo.

IMPORT
Z DHLWpis
do rejestru**ZC 291 (Powiadomienie o długu celnym)**
ZC 299 (Poświadczony zgłoszenie celne)

ZC 291 (POWIADOMIENIE O DŁUGU CELNYM)

W tym komunikacie najważniejsza jest informacja o kwocie długu celnego (powstałej w wyniku odprawy celnej).

Uwaga!



Dokument powinien być przechowywany do ewentualnej kontroli (na przykład w księgowości Twojej firmy). Komunikaty ZC 291 i ZC 299 otrzymasz po zgłoszeniu uzupełniającym w ciągu dwóch tygodni, jednak nie później niż do 3 dnia roboczego następnego miesiąca po zakończeniu odprawy.

ZC 299 (POŚWIADCZONE ZGŁOSZENIE CELNE)

Odpowiednik poprzednio istniejącego dokumentu SAD w wersji papierowej oraz komunikatu PZC.

▷ W kolumnie „Opłaty” znajdziesz wiele przydatnych informacji:

- wartość towaru w walucie z faktury (pole *wartość*),
- wartość towaru podana w PLN (pole *wartość statystyczna*),
- pozycja 031W – koszt transportu do granicy Unii Europejskiej (doliczany do cła),

- pozycja 071V – koszt transportu wewnątrz Unii Europejskiej (doliczany do cła i podatku),
- pozycja A00 – wartość cła,
- pozycja B00 – wartość podatku.

▷ Kolumna „Dokumenty” – pozycja N703 zawiera numer listu przewozowego.

Uwaga!



Dokument powinien być przekazany do księgowości Twojej firmy.

Komunikaty ZC 291 i ZC 299 otrzymasz po zgłoszeniu uzupełniającym w ciągu dwóch tygodni, jednak nie później niż do 3 dnia roboczego następnego miesiąca po zakończeniu odprawy.

Komunikat ZC299 otrzymasz w dwóch formatach (xml oraz html). Zachowaj obydwa pliki, również ten w formacie xml.

IMPORT
Z DHL

OPŁACENIE FAKTURY ZA CŁO / PODATEK

Kolejną czynnością po zakończonej odprawie celnej jest **wystawienie faktury za cło i / lub podatek**.
Agencja Celna nalicza opłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Po wystawieniu faktury celnej otrzymasz od nas wiadomość SMS lub e-mail z linkiem do bezpiecznej strony, gdzie dokonasz płatności online. Po uregulowaniu należności status przesyłki zostaje zmieniony na opłaconą, dzięki czemu dostarczymy Ci ją bez dodatkowych formalności.

Po dokonaniu płatności online wybierz gdzie, kiedy i w jaki sposób dostarczymy Twoją przesyłkę poprzez ODD na delivery.dhl.com.

Uwaga!



Jeśli nie zgadzasz się z wysokością opłat celnych lub przesyłka jest odprawiona na nieprawidłowej fakturze od Nadawcy (zbyt niska lub zbyt wysoka wartość towaru), skontaktuj się z nami. Będziemy mogli ewentualnie (na drodze postępowania celnego) wnioskować o zmianę wartości celnej lub inną zmianę. **Jeżeli zdarzy się, że za cło zapłacisz gotówką Kurierowi DHL, a ktoś w Twojej firmie robi przelew na tę samą kwotę – wyślij do nas obydwa potwierdzenia e-mailem na adres: kontakt.int@dhl.com.** Zwrot lub rekompensatę otrzymasz przy następnej fakturze.

IMPORT
Z DHL

DORĘCZENIE PRZESYŁKI

Po zakończeniu wszystkich czynności związanych z odprawą celną przesyłkę otrzymuje Terminal, który przekazuje ją Kurierowi DHL do dostawy. **Zawsze staramy się, aby przesyłki trafiły do naszych Klientów w możliwie najkrótszym terminie!**

- ▷ W dniu zakończenia odprawy celnej lub następnego dnia roboczego Kurier DHL zabiera przesyłkę i doręcza ją do Odbiorcy.
- ▷ Godziny dostawy uzależnione są od kodu pocztowego Odbiorcy.
- ▷ **W razie wątpliwości co do etapu, na jakim znajduje się Twoja przesyłka, możesz to sprawdzić na stronie dhlexpress.pl** (w zakładce Sprawdź przesyłkę).

KONTROLA URZĘDU CELNEGO

Na każdym etapie przeprowadzania formalności celnych, Urząd Celny posiada prawo do dokonywania kontroli dokumentów oraz towarów. Wszystkie operacje kontrolne w placówkach DHL odbywają się w warunkach zapewniających bezpieczeństwo oraz tożsamość towarów. Kontrole odbywają się bez zbędnej zwłoki, ale termin ich przeprowadzenia zależy od dyspozycji Urzędu Celnego.

- ▷ Jeśli w wyniku kontroli niezbędne okażą się dodatkowe informacje lub dokumenty zostaniesz powiadomiony pisemnie. W celu przyspieszenia zakończenia formalności należy niezwłocznie odpowiedzieć również w formie pisemnej na wszystkie pytania zawarte w wezwaniu.
- ▷ Różnice wynikające z oczywistych pomyłek lub załączenia nieodpowiednich dokumentów, nie stanowią ryzyka ponoszenia odpowiedzialności przez importerów lub eksporterów, ale wymagają współpracy w celu uregulowania statusu towarów.

EKSPORT
Z DHL

Eksport z DHL jest prosty!

Przewodnik zawiera wszystkie niezbędne informacje dotyczące etapów nadawania przesyłki, wymaganych dokumentów, sposobów odprawy zależnych od specyfiki przesyłek oraz stawek VAT. Dołączyliśmy do niego wszystkie dokumenty potrzebne do odprawy celnej oraz instrukcje ich wypełniania.

Wszystko po to, aby na każdym etapie ułatwiać naszym Klientom eksport!

PAMIĘTAJ:

- Odprawie podlegają jedynie przesyłki nadawane poza obszar Unii Europejskiej.
- Eksport towarów poza Unię Europejską opodatkowany jest stawką VAT 0% warunkowo – od 1 kwietnia 2013 roku do zastosowania takiej stawki wystarczy posiadanie przez firmę komunikatu IE-599.
- Solidne przygotowanie oraz skrupulatne wypełnienie niezbędnych dokumentów ma bezpośredni wpływ na czas odprawy, a co za tym idzie – na skrócenie czasu dostarczenia przesyłki.
- Odbierając przesyłkę, Kurier DHL sprawdza wyłącznie, czy przekazane zostały wszystkie dokumenty – ich szczegółowa weryfikacja następuje na etapie odprawy, a za ich prawidłowość odpowiada Klient.
- Na każdym etapie możesz liczyć na pomoc naszych specjalistów. Skontaktuj się z nami na www.dhl.com.pl/kontakt.

EKSPORT
Z DHL

Określenie zawartości przesyłki,
jej wartości i powodu wysyłki

Kraj, do którego
wysyłasz przesyłkę

JAKA JEST ZAWARTOŚĆ PRZESYŁKI?

Zanim zamówisz Kuriera DHL, dokładnie określ rodzaj wysyłanego towaru.

Nie używaj określeń ogólnych (np. „próbki” lub „materiały reklamowe”). Opisz materiały jak najbardziej konkretnie (np. „katalogi”, „broszury”, „długopisy”, „kalendarze”; ważna jest także informacja z czego są wykonane)
– im dokładniej to zrobisz, tym mniej pytań do Ciebie będzie miał Urząd Celny i Agencja Celna DHL.

JAKI JEST POWÓD WYSYŁKI?

Określ cel, w jakim wysyłana jest przesyłka.

- ▷ **Cel niehandlowy** to wysyłka próbek lub prezentów.
- ▷ **Cel handlowy** to wysyłka towaru na sprzedaż.

JAKA JEST WARTOŚĆ PRZESYŁKI?

Wartość towaru to kluczowa dla odprawy celnej informacja, która musi bezwzględnie pojawić się na dokumentach celnych i przy zamawianiu Kuriera DHL. **Musi być rzeczywista i wyższa od zera oraz wyrażona w walucie polskiej lub obcej oznaczonej trzy literowym kodem międzynarodowym (np.: PLN, USD, EUR).**

- ▷ **Przesyłki o wartości do 1000 EUR** lub równowartości tej kwoty i wadze do 1000 kg, odprawiane są zbiorczo (po odprawie celnej nie otrzymasz dokumentów potwierdzających zakończenie odprawy) i są określane jako przesyłki o niskiej wartości. Jeśli chcesz otrzymać dokument IE599 potwierdzający wywóz towaru, zaznacz na oświadczeniu LV „odprawa indywidualna”.
- ▷ **Przesyłki o wartości większej niż 1000 EUR** to przesyłki o wysokiej wartości i odprawiane są indywidualnie (po zakończonej odprawie otrzymasz dokumenty potwierdzające odprawę: IE529 oraz IE599).

EKSPORT
Z DHL

Określenie zawartości przesyłki,
jej wartości i powodu wysyłki

Kraj, do którego
wysyłasz przesyłkę

ZWRÓĆ UWAGĘ NA KRAJ, DO KTÓREGO WYSYŁANA BĘDZIE PRZESYŁKA

Upewnij się, że dysponujesz pełnym adresem Odbiorcy oraz zwróć uwagę na kraj, do jakiego będzie wysyłka – **nie każde państwo przyjmuje daną zawartość**. Przed zamówieniem Kuriera DHL warto upewnić się, czy Twoja przesyłka na pewno zostanie przyjęta i odprawiona po stronie Odbiorcy.

Poniżej znajdziesz listę przykładowych restrykcji.

Rosja:

- ▷ przesyłki towarowe można wysyłać tylko do firm,
- ▷ nie każdy kod pocztowy przyjmuje przesyłki płatne w Polsce – wymagane są wtedy wysyłki na importowe konta rosyjskie,
- ▷ na fakturach przesyłek zawierających żywność musi znajdować się zapis oświadczający, iż wysyłana żywność nie była modyfikowana genetycznie,
- ▷ istnieją dodatkowe wymagania co do informacji znajdujących się na **fakturze proforma** oraz **fakturze handlowej**.

Białoruś – przesyłki towarowe można nadawać tylko do Mińska (na kod pocztowy importera obsługiwany przez terminal w Mińsku).

USA – dla przesyłek zawierających żywność, firmy obowiązującej rejestracja w FDA.

Turcja – do przesyłek zawierających tekstylia lub wyroby skórzane o wadze powyżej 50 kg należy dołączyć dodatkowy Formularz Rejestracji Eksportera (Exporter Registry Form), dostępny w Konsulacie Turcji.

EKSPORT
Z DHL

Odpowiedz na pytania dotyczące Twojej przesyłki eksportowej
i dowiedz się, jakie warunki musisz spełnić.

Jaki jest cel
wysyłki?



CEL NIEHANDLOWY

(próbka lub prezent)



CEL HANDLOWY

(sprzedaż)

Jaka jest wartość
towaru?



**WARTOŚĆ
NISKA**

(do wartości 1000 EUR
lub równowartości tej kwoty
i wadze nie przekraczającej
1000 kg)



**WARTOŚĆ
WYSOKA**

(o wartości powyżej 1000 EUR
lub równowartości tej kwoty)



**WARTOŚĆ
NISKA**

(do wartości 1000 EUR
lub równowartości tej kwoty
i wadze nie przekraczającej
1000 kg)



**WARTOŚĆ
WYSOKA**

(o wartości powyżej 1000 EUR
lub równowartości tej kwoty)

Przygotuj:



Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

FAKTURA PROFORMA

Dokument określający wartość przesyłki do celów odprawy celnej.

- ▷ Wymaga przygotowania **w trzech egzemplarzach** (oryginał oraz dwie kopie).
Na jednej z kopii należy przygotować **tłumaczenie na język polski**.
- ▷ Faktura powinna zawierać zapis „**Non Commercial Value**” lub „**Not for Sale**”.
- ▷ Należy **wypełnić ją czytelnie** (nie odręcznie), na formularzu własnym lub DHL, z dokładnym opisem zawartości.
- ▷ Należy podać **dokładne dane Nadawcy i Odbiorcy** z numerem telefonu do osoby kontaktowej (pozwoli to na szybkie dotarcie do odpowiedniej osoby po stronie Odbiorcy).
- ▷ Wysyłając kilka towarów, należy koniecznie podać wartość każdego towaru i zsumować ich łączną wartość.
- ▷ Należy zwrócić uwagę na **skrót waluty** znajdującej się na fakturze (najczęściej stosowane waluty to EUR lub USD).
- ▷ Może być wystawiana także przez osoby prywatne.

Uwaga! Nie wszystkie kraje przyjmują faktury proforma.



Na ich podstawie nie odprawia przesyłki następujące państwa:
Tajwan, Sri Lanka, Uganda, Brazylia, Chile, Katar,
Republika Południowej Afryki, Liban, Kenia,
Ekwador, Argentyna, Filipiny, Izrael, Islandia,
Wenezuela, Malediwy, Dominikana, Tanzania, Panama.
W tych krajach wymagana jest faktura handlowa.

WZÓR DOKUMENTU:



Faktura
proforma



Faktura
proforma

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

FAKTURA HANDLOWA

Dokument potwierdzający transakcję handlową.

- ▷ Wymaga przygotowania **w trzech egzemplarzach** (oryginał oraz dwie kopie).
Na jednej z kopii należy przygotować **tłumaczenie na język polski**.
- ▷ Należy **wypełnić ją czytelnie** (nie odręcznie), na papierze firmowym, z dokładnym opisem zawartości.
- ▷ Należy podać **dokładne dane Nadawcy i Odbiorcy** z numerem telefonu do osoby kontaktowej (pozwoli to na szybkie dotarcie do odpowiedniej osoby po stronie Odbiorcy).
- ▷ Wysyłając kilka towarów, należy koniecznie podać wartość każdego towaru i zsumować ich łączną wartość.
- ▷ Należy zwrócić uwagę na **skrót waluty** znajdującej się na fakturze (najczęściej stosowane waluty to EUR lub USD).

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

OŚWIADCZENIE LV

Oświadczenie dla przesyłek o niskiej wartości (*Low Value*).

- ▷ **Przesyłki z takim dokumentem towarzyszącym będą odprawiane zbiorczo.**
- ▷ W polu „nazwa towaru” należy wpisać dokładny opis towaru (wyłącznie w języku polskim).
- ▷ W polu „HAWB” należy wpisać numer przesyłki z listu przewozowego (jeżeli go nie masz, udostępni go Kurier DHL).

Dokumenty dodatkowe:

WZÓR DOKUMENTU:



Oświadczenie LV

EKSPORT
Z DHL

OŚWIADCZENIE HV

Oświadczenie dla przesyłek o wysokiej wartości (*High Value*).

- ▷ **Przesyłki z takim dokumentem towarzyszącym będą odprawiane indywidualnie.** Po zakończeniu odprawy otrzymasz komunikaty potwierdzające zakończenie odprawy celnej: IE529 oraz IE599.
- ▷ W polu „**nazwa towaru**” wpisz dokładny opis towaru (wyłącznie w języku polskim).
- ▷ W polu „**HAWB**” należy wpisać numer przesyłki z listu przewozowego (jeżeli go nie masz, udostępni go Kurier DHL).

Dokumenty dodatkowe:

WZÓR DOKUMENTU:



Oświadczenie HV

EKSPORT
Z DHL

UPOWAŻNIENIE

Dokument umożliwiający reprezentowanie Klienta przed Urzędem Celnym.

- ▷ Musi być **podpisane przez upoważnioną osobę** – zgodnie ze sposobem reprezentacji firmy.
- ▷ Może być wystawione w formie **upoważnienia stałego lub czasowego**.
- ▷ **Wymagane jest w oryginale** i należy je przekazać Kurierowi DHL wraz z przesyłką.
- ▷ Każde nowe upoważnienie jest rejestrowane przez DHL.
Czynność ta podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 PLN.

Firmy do upoważnienia muszą dołączyć:

- kopię jednego z poniższych dokumentów rejestracyjnych firmy:
 - aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wpisu do CEIDG,
 - umowy spółki (w przypadku spółek cywilnych),
 - statutu (dotyczy fundacji, stowarzyszeń oraz uczelni wyższych),
 - innych dokumentów, wymaganych na podstawie odrębnych przepisów (np. zezwoleń właściwych ministerstw na obrót towarowy z zagranicą czy koncesji).

Osoby prywatne składają tylko druk upoważnienia.

Opłata za rejestrację

Kwota opłaty skarbowej jest refakturowana. Będzie umieszczona na wspólnej fakturze razem z kosztami cła, podatku oraz prowizji. Otrzymasz ją wraz z przesyłką.

WZÓRY DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie



Upoważnienie
bezpośrednie

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

EORI

Numer rejestracyjny administracji celnej.

- ▷ **Wymagany przy odprawie dla firm** – nie dotyczy osób prywatnych.
- ▷ Jeżeli przy odprawie przesyłki na firmę nie masz pewności, czy ma ona aktualny numer EORI, możesz łatwo sprawdzić go pod adresem:
ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/eos/eori_validation.jsp?Lang=pl
(tylko dla posiadaczy polskiego NIP-u).
- ▷ Jeżeli firma nie posiada numeru EORI, proces rejestracji można przeprowadzić w Systemie Zintegrowanej Rejestracji Przedsiębiorców Obrotu Towarowego (SZPROT). Wniosek o rejestrację danych podmiotu w SISC jest dostępny w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Służby Celnej (PUESC, puesc.gov.pl).
- ▷ Nadawanie numeru EORI następuje w ramach usługi e-Klient Służby Celnej. Szczegółowe informacje pod adresem puesc.gov.pl/web/puesc/eori.

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

ZLECENIE ODPRAWY EKSPORTOWEJ

Druk dołączany do przesyłek celnych, w przypadku których stosowana będzie niżej wymieniona procedura odprawy lub specjalna wysyłka.

▷ Dotyczy przesyłek objętych procedurami:

- **towar powracający,**
- **uszlachetnianie bierne,**
- **towar wysyłany na karnecie ATA.**

▷ Druk wypełnij zgodnie z posiadaną wiedzą.

▷ Zaznacz w odpowiednim miejscu dołączane dokumenty i **określ procedurę**, z której chcesz skorzystać.

Dokumenty dodatkowe:

WZÓR DOKUMENTU:



Zlecenie odprawy
eksportowej

EKSPORT
Z DHL

KARNET ATA

Międzynarodowy dokument celny umożliwiający i usprawniający czasową odprawę celną towarów wywożonych w celach akwizycyjnych i wystawienniczych, a także wyposażenia zawodowego.

► **Wystawiany przez Krajową Izbę Gospodarczą**, ul. Trębacka 4, Warszawa, tel. 48 22 630 96 00, www.kig.pl; ata@kig.pl. Ważny przez 12 miesięcy.

Konwencja ATA przewiduje następujące kategorie towarów, które możesz przewozić z zastosowaniem karnetu ATA:

- **próbki i wzory handlowe:** wywożone za granicę w celach akwizycji, rozpoznania rynku, zademonstrowania wzorów przed zawarciem kontraktu handlowego,
- **towary przeznaczone na targi i wystawy:** wszelkiego rodzaju eksponaty, obudowy stoisk, wystroj stoisk itp.,
- **wyposażenie zawodowe:** sprzęt filmowy i telewizyjny, rekwizyty teatralne, instrumenty muzyczne, sprzęt sportowy, aparatura badawcza, narzędzia itp.

Karnet ATA eliminuje zawiłą procedurę celną związaną z odprawą czasową. Jako użytkownik karnetu nie musisz wypełniać zgłoszenia celnego, deklaracji celnych, czy też składać depozytów na wszystkich przekraczanych granicach.

Na podstawie karnetu ATA możesz wywieźć towar do jednego lub kilku krajów. Prawo do nabywania karnetów przysługuje zarówno osobom prawnym, jak też fizycznym, po złożeniu fotokopii odpowiednich dokumentów (numeru REGON, wpisu do rejestru o działalności gospodarczej lub numeru NIP).

Istotnym ułatwieniem (szczególnie jeśli przewożysz wyposażenie zawodowe) jest możliwość wielokrotnego wykorzystywania karnetu w ciągu 12 miesięcy jego ważności – do różnych krajów, ale bez zmiany specyfikacji.

Informacje odnośnie karnetu ATA znajdują się na stronach **Ministerstwa Finansów**:

<https://www.podatki.gov.pl/clo/informacje-dla-przedsiębiorców/procedury-celne/procedura-odprawy-czasowej> oraz na stronach **KIG**: <https://kig.pl/uslugi/karnety-ata-legalizacja-swiadectwa-pochodzenia-certyfikacja>.

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

ŚWIADECTWO POCHODZENIA

Dokument potwierdzający, że towar, którego dotyczy, został wyprodukowany w kraju, z którego został wysłany. Importer Twojej przesyłki może dzięki niemu skorzystać z ulgowych taryf celnych.

- ▷ Można uzyskać je również dla towarów, które nie zostały wyprodukowane w kraju eksportera, jeśli były w tym kraju poddane przeróbce lub obróbce, dzięki której ich **wartość zwiększyła się o ponad 50%**.
- ▷ Wydaje się je również towarom, co do których nie ma pewności, czy powstały w kraju eksportera, ale z pewnością znajdowały się **dłuższy czas w obrocie wewnętrznym tego kraju**.

Co zrobić, aby otrzymać świadectwo pochodzenia?

1. Jako Nadawca takiej przesyłki wystaw oświadczenie o pochodzeniu oraz dołącz dokumenty, które potwierdzają polskie pochodzenie towaru.
2. Specjalny wniosek (np. formularz certyfikatu) i wraz z kompletem dokumentów Agencja Celną DHL przedstawia do akceptacji w Urzędzie Celnym.
3. Na podstawie otrzymanych dokumentów Urząd Celný wystawia Świadectwo Pochodzenia.
4. W preferencyjnym handlu z Koreą, Japonią, Kanadą i Singapurem dowody pochodzenia nie są wystawiane przez służby celne, lecz własnoręcznie przez eksportera co wymaga uzyskania statusu upoważnionego lub zarejestrowanego eksportera.

Dokumenty dodatkowe:



EKSPORT Z DHL

PLT

Rozwiązanie umożliwiające przesyłanie dokumentów bezpośrednio z aplikacji My DHL+ bez konieczności drukowania i dołączania do przesyłki. Rozwiązanie zapewniające przyspieszoną komunikację i zwiększające bezpieczeństwo danych.

- ▷ Wymagania dotyczące dokumentów handlowych jak i oświadczeń dotyczących towarów obowiązują tak jak w przypadku wersji papierowej.
- ▷ Możliwe jest złożenie statych oświadczeń HV lub LV.

Dokumenty dodatkowe:



EKSPORT Z DHL

ATR

Dokument potwierdzający preferencyjne pochodzenie towaru.

Używany przy wymianie handlowej między Wspólnotą Europejską a Turcją.

- ▷ **Pozwala obniżyć stawki cła w odprawie celnej** – przesyłki, którym towarzyszy, podlegają preferencyjnym stawkom celnym.
- ▷ **Dotyczy wszystkich produktów.**
- ▷ **Wystawiany przez lokalny Urząd Celny na wniosek eksportera.**

E-AD (ADMINISTRACYJNY DOKUMENT TOWARZYSZĄCY)

Dokument celny dołączany przy wysyłce towarów akcyzowych (alkohol, tytoń, papierosy) bez opłaconej akcyzy (bez banderol).

- ▷ **egzemplarz dokumentu w wersji papierowej dołączany jest do paczki,**
- ▷ wysyłka takiego towaru powinna zostać zaawizowana właściwej agencji celnej.

Dokumenty dodatkowe:

EKSPORT
Z DHL

Towar powracający, wywóz towaru uprzednio
dopuszczonego do obrotu na polskim obszarze celnym

Procedura wywozu,
uszlachetnianie bierne

TOWAR POWRACAJĄCY (INF3)

Procedura możliwa przy wysłaniu towaru, który może powrócić ponownie do kraju nadania.

- ▷ Ponowny przywóz towarów (powrót) nie jest warunkiem koniecznym dla zastosowania tej odprawy, ale może wiązać się z dodatkowymi kosztami.
- ▷ **Wysyłany w tej procedurze towar musi posiadać trwałe oznaczenia** (np. numer seryjny lub tabliczkę znamionową, zgodnie z danymi na fakturze), które umożliwiają jego identyfikację przy ewentualnej odprawie importowej.
- ▷ Towary mogą podlegać pierwotnej odprawie importowej w okresie 3 lat.
- ▷ W przypadku tej procedury nie ma obowiązku otwierania specjalnej procedury celnej. Ten rodzaj odprawy różni się od zwykłej odprawy wywozowej jedynie dopiskiem na komunikacie eksportowym IE599 oraz dołączeniem przez Agenta Celnego dodatkowego druku (INF3).
- ▷ W przypadku niemożności trwałego oznaczenia towaru (np. plansz, makiet, towarów charakterystycznych) podczas odprawy mogą być sporządzone fotografie.

WYWÓZ TOWARU UPRZEDNIO DOPUSZCZONEGO DO OBROTU NA POLSKIM OBSZARZE CELNYM

Procedura stosowana dla towaru wysyłanego za granicę, który uprzednio był sprowadzony do kraju (towary, które nie są pochodzenia polskiego).

- ▷ **Dotyczy przesyłek o wysokiej wartości (powyżej 22 EUR).**
- ▷ W uzasadnionych przypadkach (na życzenie Urzędu Celnego) wysyłający zobowiązany jest dostarczyć kopię dokumentów importowych wywożonego towaru lub, w razie ich braku, inne dokumenty potwierdzające jego wartość (rachunki, faktury, paragony uzyskane przy nabyciu towaru).

EKSPORT
Z DHL

Towar powracający, wywóz towaru uprzednio dopuszczonego do obrotu na polskim obszarze celnym

Procedura wywozu,
uszlachetnianie bierne

PROCEDURA WYWOZU

Możliwa przy wysyłaniu towaru, który nigdy nie będzie wracał do kraju nadania.

USZLACHETNIANIE BIERNE

Stosowana przy wysyłaniu towaru w celu naprawy gwarancyjnej (bezpłatnej lub płatnej) zarówno przez firmy, jak i osoby prywatne.

Wymagania dla tej procedury:

- ▷ aktualne **upoważnienie bezpośrednie**,
- ▷ **zlecenie odprawy eksportowej** z zaznaczoną właściwą procedurą,
- ▷ **oświadczenie HV**,
- ▷ **faktura proforma** z dokładnym opisem towaru, ze znakami, na podstawie których będzie możliwa identyfikacja towaru (np. numery seryjne, tabliczka znamionowa),
- ▷ **faktura w trzech egzemplarzach** (oryginał oraz dwie kopie – zawartość na jednej z kopii powinna być przetłumaczona na język polski),
- ▷ faktura musi zawierać zapis „**towar wysyłany do bezpłatnej naprawy gwarancyjnej**” lub „**towar wysyłany do naprawy płatnej**”,
- ▷ kopia karty gwarancyjnej lub kontraktu, oświadczenie Odbiorcy, że wykona taką naprawę,
- ▷ w przypadku naprawy bezpłatnej dokumenty z odprawy celnej importowej.

Agencja Celna DHL Wrocław (WRO) – dodatkowe wymagania:

- wyraźne zdjęcie umożliwiające identyfikację wysyłanego towaru,
- oświadczenie strony naprawiającej, że ww. towar zostanie naprawiony, a jeżeli nie da się go naprawić – wymieniony na nowy o identycznych parametrach (przetłumaczone na język polski),
- po skompletowaniu tych dokumentów należy je wysłać jako awizację do sprawdzenia na **wroexport@dhl.com**.

EKSPORT
Z DHL**Gdy zamówisz Kuriera DHL, wszystkie wymagane dokumenty przekaz mu w oryginale:**

- ▷ list przewozowy,
- ▷ faktura handlowa / proforma x 3,
- ▷ tłumaczenia,
- ▷ inne (np. dokument ATA, e-AD itp.)

Dokumenty powinny być dołączone do przesyłki i razem z nią podróżować.
Na ich podstawie odbędzie się odprawa celna w kraju oraz po stronie Odbiorcy.

Uwaga!

Odbierając przesyłkę, Kurier DHL sprawdza wyłącznie, czy przekazane zostały wszystkie dokumenty – ich szczegółowa weryfikacja następuje na etapie odprawy.

ODPRAWA CELNA

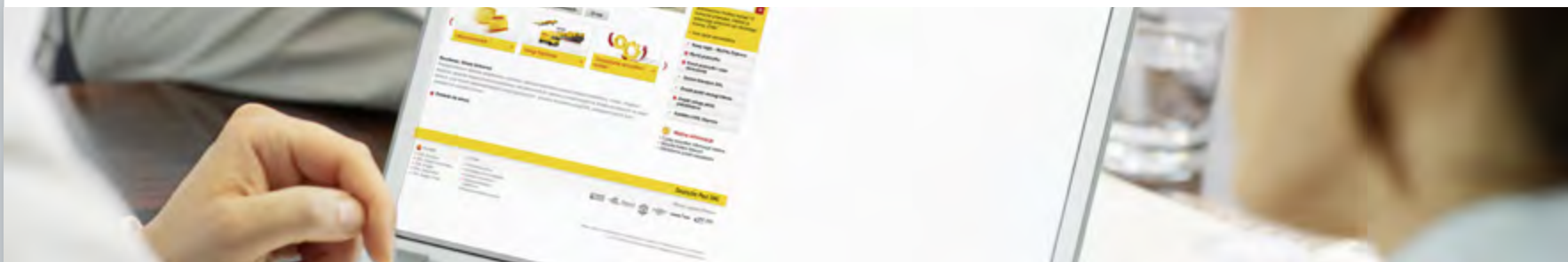
Gdy przesyłka wraz z dokumentami trafi do Terminala DHL, zaczyna się odprawa celna w eksporcie. Zazwyczaj odbywa się to bez kontaktu z Nadawcą – gdyby jednak Agencja Celna miała jakieś pytanie dotyczące Twojej przesyłki, na pewno się z Tobą skontaktuje.

Uwaga!

Nasze działy eksportu zaczynają pracę po godzinie 14:00, zatem kontakt może nastąpić wieczorem w dniu nadania lub następnego dnia roboczego po południu. Gdyby jednak przesyłka celna nie została odprawiona w dniu nadania – możesz skontaktować się z naszymi Agencjami Celnymi z poniższej listy. **Aby dowiedzieć się, która Agencja Celna DHL zajmuje się Twoją przesyłką skorzystaj z mapki.**

- (WAW) Warszawa, wawexport@dhl.com,
- (KTW) Katowice, ktwexport@dhl.com,
- (WRO) Wrocław, wroexport@dhl.com,
- (SZZ) Szczecin, szzexport@dhl.com,
- (POZ) Poznań, pozexport@dhl.com,
- (GDN) Gdańsk, gdnextport@dhl.com.



EKSPORT
Z DHL

Po zakończonej odprawie przesyłki w eksporcie oczekuj komunikatów potwierdzających zakończenie odprawy.

- ▷ **Komunikat IE529** – potwierdza zakończenie odprawy celnej (przesyłany pocztą elektroniczną).
- ▷ **Komunikat IE599** – potwierdza wyjście towaru z obszaru Unii Europejskiej (przesyłany pocztą elektroniczną).
- ▷ Jeśli do przesyłki było dołączone **upoważnienie**, otrzymasz także fakturę z opłatą za jego rejestrację, na rzecz Skarbu Państwa.



PROWIZJA WYKŁADOWA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

USŁUGI CELNE
DHL

DHL w imieniu importera lub Odbiorcy pokrywa koszty cła i podatku, naliczone w czasie odprawy przesyłki przez Urząd Celny.

KORZYŚCI:

- **Twoja przesyłka zostaje szybciej odprawiona** – DHL „od ręki” reguluje należność w Twoim imieniu.
- **Oszczędzasz czas** – wszystkich formalności dopełni w Twoim imieniu DHL.
- **Koszt cła i podatku zwracasz DHL**, regulując fakturę (w ciągu 3 dni) lub płacąc gotówką podczas odbioru przesyłki.

JAK TO DZIAŁA?

W przypadku, kiedy za towary przez Ciebie importowane należy opłacić cło i podatek, możesz przyspieszyć odprawę i skorzystać z prowizji wykładowej. DHL pokrywa wtedy w Twoim imieniu koszt cła i podatku, naliczony w czasie odprawy przesyłki przez Urząd Celny. Znacznie przyspiesza to odprawę celną, a Ty otrzymujesz przesyłkę szybciej. Poniesione przez DHL koszty zwracasz przelewem albo bezpośrednio Kurierowi DHL po otrzymaniu przesyłki.

Wymagane jest wystawienie upoważnienia dla Agencji Celnej DHL.

OPŁATA:

2,5% wartości opłat celno-podatkowych, nie mniej niż 69 PLN za przesyłkę, netto.

PRZYKŁADY

Chcesz sam uregulować należności celne i wykonujesz przelew na konto Urzędu Celnego. Teraz musisz czekać, aż wpłata zostanie zaksięgowana, co opóźnia odprawę i dostawę Twojej przesyłki. Jeśli, korzystając z prowizji wykładowej, cło i podatek opłaci za Ciebie DHL tuż po przylocie towaru, przesyłka szybko i sprawnie zostanie dostarczona.



KOREKTA DANYCH DO ODPRAWY CELNEJ

USŁUGA DLA IMPORTERÓW I EKSPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Usługa polegająca na modyfikowaniu / korygowaniu / zmianie danych do odprawy celnej w oparciu o informacje otrzymane od importera lub eksportera. Ma zastosowanie przed zgłoszeniem celnym, w przypadku wymiany faktury na inną oraz po dokonaniu zgłoszenia celnym.

KORZYŚCI:

- **Oszczędzasz czas** – dzięki wiedzy i doświadczeniu DHL korekta zgłoszenia celnego odbywa się szybko i sprawnie.
- **Masz gwarancję np. zgodności deklarowanej wartości towaru z jego rzeczywistą wartością handlową** – unikasz ewentualnych opłat dodatkowych ze strony Urzędu Skarbowego.

JAK TO DZIAŁA?

DHL na Twoje zlecenie przygotowuje dokumenty oraz treść odwołania do Urzędu Celnego.

Umożliwia to dokonanie zmian w dokumencie SAD lub uwzględnienie dodatkowej dokumentacji towaru (tzw. wymiana faktury), która nie była dostępna w trakcie przygotowywania zgłoszenia celnego (np. certyfikat pochodzenia towaru).

Usługa jest płatna, jeśli konieczność dokonania korekty nie wynika z winy DHL.

OPŁATA:

220 PLN netto za każde poprawione zgłoszenie celne.

PRZYKŁADY

Podczas wypełniania dokumentów Nadawca omyłkowo podał niższą wartość na fakturze. Nie uwzględniłeś też stawki preferencyjnej w trakcie odprawy. Zgłaszasz DHL konieczność dokonania korekty.

USŁUGI CELNE
DHL



MAGAZYNOWANIE

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Usługa obejmująca magazynowanie przesyłki w siedzibie DHL powyżej 3 dni kalendarzowych, liczonych od następnego dnia po przylocie.

KORZYŚCI:

- **Oszczędzasz miejsce we własnym magazynie.**
- **Towar bezpiecznie przechowasz w magazynie**, gdy trzeba poprawić lub uzupełnić dokumenty związane z przesyłką.

OPŁATA:

Za przesyłkę za dzień kalendarzowy i za kg/dzień – **22 PLN** za przesyłkę i **0,44 PLN** za kg za dzień.

WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
bezpośrednie



Upoważnienie
pośrednie

JAK TO DZIAŁA?

Odprawa przesyłki jest możliwa, ale chcesz ją następnie składować w magazynie DHL, ponieważ np. nie masz miejsca we własnym magazynie lub jesteś w podróży służbowej. Pierwsze 3 dni magazynowania liczone od następnego dnia po przylocie są bezpłatne.

Usługa jest płatna, jeśli magazynujesz przesyłkę dłużej niż 3 dni kalendarzowe.

PRZYKŁADY

Jesteś w podróży służbowej i w tym czasie otrzymujesz przesyłkę. Może być ona zgłoszona do odprawy, ale odbierzesz ją najwcześniej za 5 dni. Zlecasz DHL przechowanie przesyłki.

USŁUGI CELNE
DHL



ODPRAWA WIELU POZYCJI

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Usługa umożliwiająca odprawę celną w imporcie pięciu lub więcej różnych pozycji taryfikacyjnych lub towarów pochodzących z pięciu lub więcej krajów.

KORZYŚCI:

- **Oszczędzasz pieniądze** – każda pozycja odprawiana jest według stawki z najniższej możliwej taryfy celnej.
- **Oszczędzasz czas** – dzięki doświadczeniu DHL odprawa odbywa się szybko i sprawnie.

JAK TO DZIAŁA?

Opłata wystąpi jeśli w zgłoszeniu będzie łącznie więcej niż pięć pozycji wynikających z różnych taryf celnych i/lub krajów pochodzenia i będzie naliczona za każdą pozycję powyżej piątej.

OPŁATA:

22 PLN netto za pozycję.

PRZYKŁADY

Otrzymujesz z Chin przesyłkę. Na fakturze znajduje się 25 pozycji taryfowych. Każdy towar podlega innej stawce taryfikacyjnej. Korzystając z usługi „Odprawa wielu pozycji”, masz wpływ na obniżenie ogólnego kosztu należności celno-podatkowych.

USŁUGI CELNE
DHL



AUTORYZACJA ODPRAWY CELNEJ

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Usługa polegająca na kontakcie DHL z importerem przed rozpoczęciem odprawy celnej. Kontakt odbywa się na życzenie importera.

KORZYŚCI:

- Możesz zapoznać się z dokumentacją przesyłki przed rozpoczęciem odprawy.
- Lepiej kontrolujesz koszty odprawy celnej, bo przed odprawą znasz wycenę cła i podatku.
- Możesz sprawdzić poprawność zgłoszenia każdej przesyłki.

JAK TO DZIAŁA?

Przed rozpoczęciem odprawy celnej DHL kontaktuje się z Tobą na Twoje życzenie i udostępnia dokumentację importowanego towaru, w której znajdziesz szczegółowe informacje na temat jego zawartości, ilości oraz deklarowanej wartości. Dzięki tym informacjom możesz mieć np. wpływ na kod taryfy celnej, jaka zostanie przedstawiona przez Agencję Celną DHL w zgłoszeniu celnym.

DHL nie pobiera opłaty za kontakt z Klientem w chwili, gdy dokumenty nie są kompletne i nie mogą stanowić podstawy do wykonania odprawy celnej lub też Agencja Celną DHL nie jest w stanie sama dokonać taryfikacji z uwagi na brak informacji, co jest zawartością przesyłki.

PRZYKŁADY

Rozpoczynasz współpracę z nowym kontrahentem za granicą. Do Polski dotarła właśnie pierwsza nadana przez niego przesyłka. Zanim zostanie ona zgłoszona do odprawy celnej, chcesz poznać jej zawartość i koszty opłat importowych. Bezpośrednio z Agencji Celnej DHL dostajesz e-mailem lub faksem dokumenty dotyczące importowanego towaru. Dzięki temu jesteś w stanie ocenić, czy Twój kontrahent wysłał Ci to, co u niego zamówiłeś. Dodatkowo już przed odprawą możesz poznać dodatkowe koszty wynikające z opłat celno-podatkowych.

OPŁATA:

45 PLN netto za przesyłkę.

USŁUGI CELNE
DHL



REWIZJA WSTĘPNA PRZESYŁKI

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

USŁUGI CELNE
DHL

Rewizja wstępna przesyłki na życzenie Klienta w celu uzyskania pewności co do zawartości przesyłki.

KORZYŚCI:

- Masz pewność, co dokładnie zawiera przesyłka już przed jej zgłoszeniem.
- Masz więcej możliwości – możesz np. odmówić dokonania zgłoszenia przesyłki, jeśli nie zawiera ona towaru, który zamawiałeś.

JAK TO DZIAŁA?

DHL na Twoje zlecenie dokonuje sprawdzenia zawartości przesyłki przed odprawą celną (za zgodą i pod nadzorem celnym).

Wiedząc, co ona zawiera, możesz podjąć dalsze kroki, np. wystąpić o zwolnienie z opłat celno-podatkowych, jeśli przesyłka może być zwolniona na podstawie przepisów celnych.

Jeśli przesyłasz próbki i nie są one oznakowane, towar na Twoje zlecenie zostaje oznakowany jako „PRÓBKKA” w celu zwolnienia z opłat celno-podatkowych. Przepisy celne wymagają od importerów, aby próbki nie posiadały wartości handlowej (nacięcia).

OPŁATA:

- **100 PLN** netto za przesyłkę,
- **170 PLN** netto za przesyłkę z oznakowaniem.

PRZYKŁADY

Rozpoczynasz działalność. Dostajesz pierwszą przesyłkę od nowego kontrahenta i chcesz się upewnić, co ona zawiera. Zlecasz DHL rewizję przesyłki przed dokonaniem zgłoszenia celnego.



ODPRAWA CZASOWA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Odprowa towarów, które czasowo przekraczają granicę Polski, a docelowo będą odsyłane do Nadawcy.

KORZYŚCI:

- **Oszczędzasz na opłatach celno-podatkowych**
– po zwrocie towaru do Nadawcy otrzymujesz zwrot kosztów z Urzędu Celnego.

OPŁATA:

177 PLN netto za przesyłkę.

WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
bezpośrednie

JAK TO DZIAŁA?

Usługa przeznaczona dla firm importujących towary spoza UE na wystawy, pokazy, targi lub zajmujących się serwisem urządzeń (np. telefonów komórkowych lub komputerów). Towary następnie wracają do Nadawcy. Dokonanie odprowy czasowej (w tym uszlachetnienia czynnego) oznacza przygotowanie przez DHL odpowiedniej deklaracji celnej do Urzędu Celnego, dzięki której odprowa ta jest możliwa.

PRZYKŁADY

Importujesz ubrania na pokaz mody, ale nie stajesz się ich właścicielem. Składasz zabezpieczenie do Urzędu Celnego w wysokości równowartości opłat celno-podatkowych. Po odesłaniu ubrań do producenta otrzymujesz zwrot zabezpieczonych należności.

USŁUGI CELNE
DHL



FORMALNA ODPRAWA CELNA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW I EKSPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Usługa umożliwiająca odprawę celną przesyłki lub jej elementu o wartości powyżej 22 EUR w imporcie i 1000 EUR w eksporcie, która może być odprawiana na zbiorczym dokumencie SAD.

KORZYŚCI:

- **Oszczędzasz czas** – wszelkich formalności wobec Urzędu Celnego dopełni za Ciebie Agencja Celna DHL.
- **Masz pewność, że przesyłka zostanie prawidłowo odprawiona** dzięki doświadczeniu, wiedzy i ekspertyzie celnej DHL.
- **Nie płacisz za tę usługę, jeśli Twoim przewoźnikiem jest DHL.**

OPŁATA:

- **Usługa bezpłatna** dla przesyłek transportowanych przez DHL,
- **45 PLN** netto za odprawę formalną na życzenie Klienta przesyłki, której wartość nie przekracza 22 EUR w imporcie i 1000 EUR w eksporcie i która może być odprawiona na zbiorczym dokumencie SAD.

JAK TO DZIAŁA?

Każdy towar spoza obszaru UE o wartości powyżej 22 EUR, jeśli nie jest próbką, wzorem lub prezentem, automatycznie podlega formalnej odprawie celnej, niezależnie od tego, czy jest przeznaczony do dalszej sprzedaży, czy też nie.

Odprawa celna odbywa się na podstawie indywidualnego dokumentu SAD.

Wymagane jest wystawienie upoważnienia dla Agencji Celnej DHL.

DHL dokonuje odprawy bez udzielonego pełnomocnictwa dla wybranej grupy Klientów.

PRZYKŁADY

Importujesz urządzenia poligraficzne spoza UE z zamiarem dalszej ich odsprzedaży. Ponieważ wartość elementów przesyłki przekracza 22 EUR, podlegają one formalnej odprawie celnej. Musisz w tym przypadku wystawić upoważnienie dla Agencji Celnej DHL.

USŁUGI CELNE
DHL

ODPRAWA ZBIORCZA *DE MINIMIS*

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Usługa umożliwiająca zbiorczą odprawę celną przesyłek o niskiej wartości rzeczywistej, mniejszej niż 22 EUR. Dotyczy przesyłek zawierających wzory, próbki, materiały reklamowe. W imporcie przesyłki odprawiane są w Lipsku lub w jednym z 6 Agencji Celných w Polsce. Wyłączone są z tej odprawy towary zakupione w ramach transakcji internetowych.

KORZYŚCI:

- **Nie ponosisz kosztów cła i podatku** – przesyłki kurierskie *De minimis* są z nich zwolnione.
- **Przesyłka trafia do Ciebie szybciej**, ponieważ nie czekasz na przygotowanie dokumentacji odprawy celnej. Jest ona gotowa przed przybyciem przesyłek do kraju docelowego (np. gdy towar dotrze do Polski, automatycznie jest zwalniany przez administrację celną i można go doręczyć).
- **Nie wystawiasz upoważnienia dla Agencji Celnej DHL.**
- **Nie płacisz za tę usługę, jeśli Twoim przewoźnikiem jest DHL.**

JAK TO DZIAŁA?

Towary importowane podlegają odprawie celnej. Jeśli korzystasz z usług DHL, towary o wartości rzeczywistej mniejszej niż 22 EUR zostaną odprawione na zbiorczym dokumencie SAD oraz zwolnione z opłaty za cło i podatek. W przypadku takiej odprawy nie otrzymasz dokumentów dotyczących odprawy celnej.

Odprawie zbiorczej *De minimis* nie podlegają towary akcyzowe (jak tytoń, wyroby tytoniowe, alkohol czy wyroby alkoholowe) i towary zakupione w sklepach internetowych.

PRZYKŁADY

Importujesz do kraju towar o wartości celnej 5 EUR. Dotrze do Ciebie szybciej bez dodatkowych kosztów, gdyż DHL przygotuje dokumenty jeszcze przed przylotem przesyłki do Polski i odprawi ją tuż po wprowadzeniu jej na terytorium UE.

Przesyłki z zaniżoną wartością (np. laptop za 10 dolarów) są zatrzymywane do indywidualnej odprawy celnej.

USŁUGI CELNE
DHL

OPŁATA:

Usługa bezpłatna dla przesyłek transportowanych przez DHL.



ODPRAWA CELNA *LOW VALUE*

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Usługa polegająca na odprawie przesyłek o niskiej wartości od 22 do 45 EUR (prezenty).

KORZYŚCI:

- **Nie ponosisz kosztów cła i podatku** – zostajesz z nich zwolniony dzięki ekspertyzie celnej DHL.
- **Szybciej dostajesz przesyłkę**, ponieważ odprawa odbywa się sprawnie i bez dodatkowych formalności.
- **Oszczędzasz czas** – czynności związane ze zwolnieniem towaru od cła i podatku wykona DHL.
- **Nie płacisz za tę usługę, jeśli Twoim przewoźnikiem jest DHL.**

JAK TO DZIAŁA?

Przesyłki *Low value* są zwolnione z należności celno-podatkowych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Do towarów z tej grupy przepisy celne zaliczają: wzory, próbki bez wartości handlowej, produkty oraz prezenty dla osób prywatnych. Nie dotyczy towarów akcyzowych.

Dzięki ekspertyzie celnej DHL Twoje przesyłki zostaną zwolnione z opłaty za cło i podatek, a Twoja firma zaoszczędzi. Odprawę przeprowadza Agencja Celna DHL w Twoim imieniu, po weryfikacji przesyłki pod względem wymogów formalnych.

Przy takiej odprawie nie otrzymasz dokumentów dotyczących odprawy celnej.

OPŁATA:

Usługa bezpłatna dla przesyłek transportowanych przez DHL.

PRZYKŁADY

Sprowadzasz drobne upominki dla bliskich na Boże Narodzenie. Z uwagi na niską wartość przesyłki nie musisz ponosić kosztów opłat celno-podatkowych.

USŁUGI CELNE
DHL



TRANZYT NA STATEK

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Transport dedykowanym Kurierem DHL z magazynu celnego na statek.

Korzyści:

- **Oszczędzasz pieniądze** – nie płacisz ceł, podatków ani zabezpieczenia należności w trakcie dokonywania procedury tranzytu.

Jak to działa?

DHL zleca bezpośredni transport przesyłki dedykowanym Kurierem DHL z magazynu celnego na statek oczekujący w porcie. W ten sposób towar, podlegający procedurze tranzytu, trafia na terytorium innego państwa (czyli na pokład statku, pływającego pod banderą danego kraju, nie dotyczy to statków bandery unijnej).

OPŁATA:

200 PLN netto za przesyłkę.

PRZYKŁADY

Jesteś importerem i chcesz zaoszczędzić na kosztach ceł i podatków. Zlecasz DHL dostawę towaru na swój statek stojący w gdańskim porcie. Podajesz Kurierowi DHL nazwę jednostki i wskazujesz, gdzie jest ona zacumowana.

USŁUGI CELNE
DHL



MIENIE PRZESIEDLENIA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



WZORY PRZYDATNYCH DOKUMENTÓW:



Upoważnienie
pośrednie

Przygotowanie dokumentacji zwalniającej z opłat celnych za przewożony majątek osobisty.

KORZYŚCI:

- **Nie ponosisz kosztów celno-podatkowych.**
- **Nie dokonujesz formalności związanych ze zwolnieniem z opłat.**

JAK TO DZIAŁA?

Przed odprawą przesyłek zawierających Twój majątek osobisty, należy sporządzić dokumentację, tzw. *listę mienia* wymaganą przez administrację celną. DHL sporządza specjalną dokumentację, wymaganą przez administrację celną. Zwalnia Cię ona z opłat celno-podatkowych.

OPŁATA:

Usługa bezpłatna dla przesyłek transportowanych przez DHL.

PRZYKŁADY

Przez ponad rok pracowałeś legalnie w USA. Dysponujesz dokumentami potwierdzającymi Twój pobyt, otrzymanymi w ambasadzie polskiej. Na tej podstawie DHL sporządza dokumentację, zwalniającą Cię z opłat celno-podatkowych.

USŁUGI CELNE
DHL



ŚWIADECTWO POCHODZENIA W EKSPORCIE

USŁUGA DLA EKSPORTERÓW I IMPORTERÓW (CERTIFICATE OF ORIGIN)



DHL w imieniu Klienta, może przygotować dokument potwierdzający pochodzenie towaru opierając się na materiałach przedstawionych przez Klienta.

KORZYŚCI:

- **Prosty sposób na uzyskanie certyfikatu pochodzenia** (Certificate of Origin).
- **Na podstawie dokumentu oszczędzasz na opłatach celno-podatkowych.**
- **Posiadając certyfikat, DHL zapewni bezpieczny i pewny transport w sytuacji gdy w kraju odbiorcy nałożone jest embargo lub panuje wojna.**

JAK TO DZIAŁA?

Eksporter przekazuje komplet dokumentów rejestracyjnych firmy, wzory podpisów osób widniejących w KRS oraz wniosek o uzyskanie certyfikatu pochodzenia. DHL przekazuje całą dokumentację do lokalnego Urzędu Celnego, w którym następuje procedura legalizacji.

OPŁATA:

22 PLN netto za dokument.

PRZYKŁADY

W przypadku gdy importer chce oszczędzić na opłatach celno-podatkowych zwraca się z prośbą do DHL o uzyskanie świadectwa pochodzenia towaru. Po przesłaniu odpowiedniej dokumentacji DHL uzyskuje certyfikat i przekazuje go do Agencji Celnej. Dzięki temu może skorzystać z ulgowych taryf celnych.

USŁUGI CELNE
DHL



POWIADOMIENIE BROKERA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Dokumenty dotyczące przesyłki zostaną przekazane do wskazanego przez Klienta brokera w celu dokonania odprawy celnej towaru.

KORZYŚCI:

- **Możesz decydować, która Agencja Celna odprawi Twoją przesyłkę.**
- **Bezpieczeństwo przesyłki znajdującej się w magazynie celnym DHL.**

JAK TO DZIAŁA?

Po otrzymaniu przesyłki DHL wysyła awizację do Klienta i jeśli otrzyma informację zwrotną, że odprawą celną zajmie się inna Agencja Celna, uruchamia procedurę.

Na podstawie dyspozycji, dokumenty takie jak: list przewozowy, faktura, dokumenty cesji, DSK, faktura za cesję, DHL przekazuje drogą mailową do Zleceniodawcy i do wskazanej przez niego Agencji Celnej. Po zakończeniu odprawy celnej Zleceniodawca lub Agencja Celna przesyła tą samą drogą do DHL dokumenty odprawy PZC/PWD/MRN, które uruchamiają proces zwolnienia przesyłki z magazynu i zostaje ona doręczona do Odbiorcy.

OPŁATA:

45 PLN netto za przesyłkę.

PRZYKŁADY

Importer chcąc odprawić przesyłkę w innej Agencji Celnej przesyła nam dyspozycję. DHL przekazuje dokumenty potrzebne do odprawy, do wybranej Agencji Celnej. Kurier DHL doręczy przesyłkę do Odbiorcy po dostarczeniu odprawianych dokumentów celnych.

USŁUGI CELNE
DHL



PRZEKAZANIE DO BROKERA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Na wniosek importera przesyłka wraz z niezbędnymi dokumentami jest przekazywana do wybranego brokera, zgodnie z wymaganiami celnymi.

KORZYŚCI:

- **Możesz decydować**, która Agencja Celną odprawi Twoją przesyłkę.
- **Szybkość realizacji** przekazania do brokera.

JAK TO DZIAŁA?

DHL zleci przekazanie wszystkich niezbędnych do odprawy celno-podatkowej dokumentów oraz przesyłki do wskazanej przez Klienta Agencji Celnej.

Po otrzymaniu dyspozycji, realizujemy zlecenie T1 celem dalszego przeznaczenia celnego. Po otrzymaniu wszystkich informacji DHL realizuje T1 dostarczając pod wskazany adres przesyłkę, transportowaną pod dozorem celnym. Firma bądź wskazana przez nią Agencja Celną jest zobligowana do podpisania oświadczenia o zamknięciu T1 w ciągu 5 dni.

Po zakończeniu odprawy za dostarczenie przesyłki do Odbiorcy odpowiedzialna jest wskazana Agencja Celną.

OPŁATA:

177 PLN netto za przesyłkę.

PRZYKŁADY

Importer zleca DHL dostawę towaru do wskazanej Agencji Celnej. DHL dokonuje przekazania towaru i dokumentów z zachowaniem wszystkich wymaganych prawnie reguł.

USŁUGI CELNE
DHL



DEKLARACJA EKSPORTOWA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW



Wymagana w niektórych krajach trzecich przy eksporcie towarów do Polski. Jeśli lokalne przepisy prawne w kraju nadania wymagają, aby określone rodzaje towarów lub przekraczające określona wartość albo wagę, były deklarowane w eksporcie dla potrzeb lokalnego Urzędu Celnego.

KORZYŚCI:

- **Działasz zgodnie z wymogami prawnymi** danego kraju.
- **Przesyłka nie jest opóźniona** z powodu braku Deklaracji Eksportowej.

JAK TO DZIAŁA?

W niektórych krajach nadania lokalne przepisy prawne wymagają dołączenia do przesyłki Deklaracji Eksportowej. W przypadku braku tego dokumentu DHL zwraca się z prośbą do Nadawcy o jego przygotowanie przed nadaniem przesyłki. Informacje zawarte w dokumencie są przeznaczone dla służb celnych.

OPŁATA:

45 PLN netto za przesyłkę.

PRZYKŁADY

DHL zachowując najwyższe standardy zgodności co do wymagań celnych i dokumentacji, informuje nadawcę, jeśli lokalnie obowiązuje wymóg wystawienia Deklaracji Eksportowej.

USŁUGI CELNE
DHL

PROCEDURA UPROSZCZONA

USŁUGA DLA IMPORTERÓW I EKSPORTERÓW



Sposób dokonania odprawy celnej, który zapewnia szybkie zwolnienie towaru i doręczenie przesyłki celnej do Odbiorcy finalnego.

KORZYŚCI:

- Agencja Celna działa w Twoim imieniu, oszczędzasz czas.
- Agencja ma możliwość odprawiania przesyłek Klienta w procedurze uproszczonej.
- Szybsza odprawa celna – szybsza dostawa przesyłki (odprawa przed jej przybyciem).

CO TO JEST PROCEDURA UPROSZCZONA?

Sposób dokonania odprawy celnej, który zapewnia szybkie zwolnienie towaru i doręczenie przesyłki celnej do Odbiorcy finalnego.

W procedurze uproszczonej towar zostaje zwolniony już po około 30 minutach po dokonaniu zgłoszenia. Opłacenie długu celnego następuje wówczas z zabezpieczenia firmy DHL Express (regulujesz należność wobec DHL w późniejszym terminie). Otrzymujesz, w dniu zwolnienia, wpis do rejestru potwierdzający zwolnienie towaru do procedury dopuszczenia do obrotu. Komunikat ZC291 i ZC299 otrzymasz do 3 dnia kolejnego miesiąca.

Udzielając upoważnienia bezpośredniego Agencji Celnej DHL, w przypadku przesyłek, które mogą być odprawione w procedurze uproszczonej, automatycznie będziesz korzystał z usługi „Prowizja wykladowa”.

PODSTAWOWE WARUNKI STOSOWANIA PROCEDURY UPROSZCZONEJ:

- Procedura działa zarówno w imporcie, jak też w eksporcie.
- Nie wszystkie towary podlegają tego typu odprawie.
- Przesyłce towarzyszy prawidłowo sporządzona faktura.
- Towar jest zgłaszany w procedurze dopuszczenia do obrotu (import) lub wywozu (eksport).

USŁUGI CELNE
DHL

Agencja Celna DHL

DLACZEGO JESTEŚMY NAJLEPSI?

- **Procedura uproszczona** – warunkiem skorzystania jest przedłożenie Upoważnienia bezpośredniego przez Klienta.
- **Skrócenie czasu odprawy celnej** – gwarantowany czas określony w pozwoleniu (odprawione przesyłki przekazane do dostawy na pierwszą falę Kurierów DHL).
- **Możliwość dokonywania odprawy 24 h/dobę.**